

Stanovy

ŠKAMNA spolek rodičů a přátel ZŠ bratří Fričů Ondřejov

Název spolku: ŠKAMNA spolek rodičů a přátel ZŠ bratří Fričů Ondřejov, používaná zkratka ŠKAMNA Ondřejov (dále jen „spolek“)

Sídlo: Náměstí 9. května 68, 251 65 Ondřejov

IČ: 227 31 466

Spolek je založen na dobu neurčitou.

Spolek navazuje svou činností i hospodařením na předchozí aktivity organizační složky občanského sdružení Škamna, které bylo založeno 24.6.2008.

I. Charakter spolku

ŠKAMNA spolek rodičů a přátel ZŠ bratří Fričů Ondřejov je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace občanů a osob (rodičů, zákonných zástupců, dalších osob), kteří se zajímají o výchovu a výuku žáků ZŠ v Ondřejově a chtějí se aktivně podílet na vytváření optimálních podmínek pro vzdělávání a výchovu žáků školy.

II. Základní účel spolku

- a) Sjednocení výchovného působení rodiny, školy a dalších výchovných institucí – spolupráce a vzájemná komunikace mezi rodiči, učiteli, školskou radou, zřizovatelem školy a dalšími subjekty, které mohou mít vliv na kvalitu vzdělávání žáků ZŠ v Ondřejově.
- b) Pomoc škole při plnění jejího poslání – podpora kvalitního a moderního vzdělávání žáků ZŠ v Ondřejově a mimoškolních vzdělávacích a zájmových aktivit v souladu se vzdělávacím programem ZŠ v Ondřejově.
- c) Přispívání škole dobrovolnou pomocí svých členů, materiálními a finančními prostředky spolku při zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí.

III. Hlavní činnosti spolku

Hlavní činnosti spolku směřují k naplnění účelu spolku popsaného v čl. II. Spočívají především (nikoli ale výhradně) v

- a) pravidelné komunikaci s vedením školy, učiteli a dalšími zaměstnanci školy, školní radou a zřizovatelem při zjišťování potřeb učitelského sboru a žáků, vyhodnocování a prioritizaci těchto potřeb, plánování a realizaci vybraných aktivit,
- b) vzájemné komunikaci spolku, vedení školy a školské rady o námětech, připomínkách a stížnostech členů spolku a zaměstnanců školy a ve snaze o jejich řešení,
- c) organizování/pomoci při organizování sportovních, kulturních, vzdělávacích a jiných aktivit pro děti a mládež,
- d) finanční a hmotné podpoře vybraných aktivit a projektů v soulad s účelem spolku,

- e) získávání finančních a hmotných prostředků pro činnost spolku z výběru členských příspěvků, výnosů z vlastní činnosti či z majetku, usilování o získání hmotných a finančních darů, grantů, příspěvků a dotací ze soukromých i veřejných zdrojů.

IV. Členství ve spolku, vznik a zánik členství

1. Členem spolku může být fyzická osoba starší 18 let s trvalým bydlištěm na území ČR, a to zákonný zástupce žáka studujícího na ZŠ v Ondřejově, dále pedagogové, zaměstnanci školy nebo jiné osoby, které se v souladu s čl. II těchto stanov zajímají o výchovu a výuku žáků ZŠ v Ondřejově, chtějí se aktivně podílet na vytváření optimálních podmínek pro vzdělávání a výchovu žáků školy a souhlasí se stanovami spolku.
2. Členem spolku může být i právnická osoba.
3. Členství ve spolku vzniká na základě vyplnění a doručení přihlášky ke členství ve spolku (v písemné podobě nebo elektronicky), zaplacením ročního členského příspěvku (na bankovní účet nebo v hotovosti) a zápisem do seznamu členů představenstvem. Uhrazením členského příspěvku a spárováním platby s písemnou nebo elektronickou přihláškou dojde k identifikaci člena spolku i bez vlastnoručního podpisu žadatele na přihlášce.
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a) doručením písemného oznámení o vystoupení člena s vlastnoručním podpisem člena spolku.
 - b) Úmrtím člena spolku.
 - c) Zánikem spolku.
 - d) Zánikem právnické osoby jako člena spolku.
 - e) Vyloučením člena spolku valnou hromadou nebo představenstvem z důvodů hrubého porušování stanov spolku, poškozování zájmů a dobrého jména spolku.
 - f) Nezaplacením ročního členského příspěvku nejpozději k 31. říjnu daného kalendářního roku.
 - g) Z jiného důvodu stanoveného zákonem.

Zánikem členství ve spolku nevzniká bývalému členovi nárok na vrácení finančních příspěvků nebo hmotných či finančních darů.

5. Práva a povinnosti členů

Člen spolku má právo:

- a) účastnit se jednání valné hromady a podílet se na jejím rozhodování hlasováním,
- b) volit a být volen do orgánů spolku,
- c) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům spolku,
- d) podílet se na praktické činnosti spolku,
- e) být informován o činnosti a hospodaření spolku, nahlížet do dokumentů spolku v rozsahu a lhůtě přiměřené daným okolnostem.

Člen spolku má povinnost:

- a) dodržovat stanovy, plnit usnesení orgánů spolku,

- b) hájit zájmy spolku, dodržovat vnitřní dohody a zdržet se kroků, které by byly v rozporu se zájmy spolku, nepoškozovat dobré jméno spolku,
- c) podle svých vlastních možností se účastnit jednání orgánů spolku a přispívat ke zlepšení jejich činnosti,
- d) oznámit spolku změnu kontaktních údajů, nejlépe písemnou formou,
- e) přispívat na činnost a aktivity spolku členským příspěvkem, jehož výše je stanovena valnou hromadou vždy pro daný školní rok.

V. Orgány spolku:

Valná hromada

1. Valná hromada je tvořena shromážděním všech členů spolku. Je nejvyšším orgánem spolku. Do působnosti valné hromady patří zejména:
 - a) schválení změn stanov spolku,
 - b) volba členů představenstva spolku,
 - c) odvolání člena, členů nebo celého představenstva spolku,
 - d) schválení zprávy o činnosti spolku a zprávy o hospodaření za předcházející období,
 - e) stanovení koncepce činnosti spolku na další období (cíle, strategie), plánu činnosti,
 - f) schválení výše členských příspěvků na příští období,
 - g) schválení rozpočtu spolku na příští období,
 - h) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně a způsobu následného majetkového vypořádání,
 - i) vyloučení člena spolku pro hrubé porušování stanov, poškozování zájmů a dobrého jména spolku.

Valná hromada také rozhoduje o všech záležitostech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.

2. Valné hromady se mohou zúčastnit všichni členové spolku. Se souhlasem představenstva se mohou valné hromady zúčastnit i hosté, ti však nemají právo hlasovat.
3. Člena spolku, který je zákonným zástupcem žáka školy může na valné hromadě v nepřítomnosti plnohodnotně zastupovat druhý ze zákonných zástupců žáka. Zastupování člena představenstva spolku na valné hromadě není možné.
4. Zasedání valné hromady je svoláváno představenstvem spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Představenstvo spolku je dále povinno svolat valnou hromadu, pokud o to požádá písemně více jak 30% členů spolku a to nejpozději do 30 dnů od podání takové žádosti.

Valnou hromadu může svolat rovněž kterýkoli z členů představenstva spolku a to v případě, že:

- a) dojde k zániku členství 2 nebo více členů představenstva.
- b) Vznikne důvodné podezření, že s majetkem spolku je nakládáno v neprospěch spolku, v rozporu s cíli spolku, s platným usnesením valné hromady nebo s platnými zákonnými a podzákonnými normami.

Představenstvo/svolavatel zveřejňuje informaci o konání valné hromady nejpozději dvacet dní před plánovaným konáním schůze tak, aby se o konání schůze mohli dozvědět všichni členové spolku. Prakticky musí být zveřejnění takové informace zajištěno alespoň dvěma z následujících způsobů:

- a) na vývěsce spolku, pokud taková existuje,
- b) na webových stránkách spolku, pokud existují,
- c) na úřední desce obce Ondřejov,
- d) na vývěsce u vchodu do ZŠ bratří Fričů Ondřejov,
- e) dopisem nebo e-mailem členům spolku na kontaktní adresu, kterou člen uvedl v přihlášce, případně na později členem spolku uvedenou kontaktní adresu.

Součástí oznámení o svolání valné hromady by měl být i návrh programu schůze. Je-li součástí návrhu schůze změna stanov spolku, návrh na odvolání člena představenstva spolku nebo návrh na ukončení činnosti spolku, návrh programu schůze součástí oznámení o svolání valné hromady být musí.

5. Valná hromada je usnášeníschopná, pokud se jí zúčastní alespoň 10% členů spolku, minimálně ale 10 členů spolku. Není-li valná hromada schopna se usnášet, odloží předsedající zahájení valné hromady o 60 minut. Po uplynutí této lhůty je valná hromada usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů spolku. Valná hromada rozhoduje na základě hlasování. Usnesení valná hromada přijímá většinou hlasů přítomných členů. Každý člen spolku má jeden hlas, hlasy všech členů jsou rovné, přičemž zastupující člen disponuje i hlasy zastoupených na základě písemné a vlastnoručně podepsané plné moci k zastupování na valné hromadě.
6. Jednání valné hromady řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Představenstvo zajistí vyhotovení zápisu z jednání valné hromady do 14 dnů od jejího konání. V zápisu musí být uvedeno, kdo zasedání valné hromady svolal, jak bylo konání schůze oznámeno členům, kdy a kde schůze proběhla, s jakou účastí, kdo schůzi vedl, jaká usnesení byla přijata, kdy a kým byl zápis vyhotoven. Zápis svým podpisem ověřují dva členové spolku přítomní na zasedání valné hromady.

Hlasování mimo zasedání (per rollam)

Valná hromada může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) hlasováním v elektronické podobě (e-mailem). Návrh hlasování musí obsahovat alespoň návrh usnesení, podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, a údaj o lhůtě, ve které se mají členové spolku vyjádřit. Tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů. Před elektronickým hlasováním o návrhu může být svolána neformální schůze členů spolku s možností diskuze. K platnosti elektronického hlasování se vyžaduje jednoznačné vyjádření hlasujícího člena spolku k navrhovanému usnesení s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno. Předseda resp. místopředseda představenstva oznámí všem členům spolku e-mailem nebo jiným vhodným způsobem výsledek elektronického hlasování, a pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato,

- a) pokud se hlasování v elektronické podobě zúčastní alespoň 30% členů spolku a současně
- b) pro přijetí navrhovaného usnesení hlasovala nadpoloviční většina účastníků hlasování.

Hlasování per rollam nelze použít pro odvolání člena představenstva, pro schválení změn stanov spolku a rozhodnutí o zrušení spolku.

Představenstvo spolku

1. Představenstvo je výkonným a statutárním orgánem spolku, řídí jeho činnost v době mezi zasedáními valné hromady. Ve svém rozhodování je povinno řídit se cíli spolku a platnými usneseními valné hromady.
2. Představenstvo má 5 členů, kteří jsou voleni na valné hromadě. Představenstvo pak dále volí ze svých členů předsedu, místopředsedu a hospodáře. Ti se ujímají svých funkcí okamžikem volby.
3. K jednání jménem spolku jsou samostatně oprávněni předseda představenstva, místopředseda představenstva, hospodář nebo předsedou zmocněný člen představenstva.
4. Představenstvo je usnášeníschopné, jsou-li na jeho schůzi přítomni alespoň 3 jeho členové. Představenstvo rozhoduje hlasováním nebo elektronickým hlasováním. Rozhodnutí představenstva se považuje za platné, pokud pro ně hlasovali alespoň 3 přítomní členové.
5. Představenstvo rozhoduje i mimo zasedání, pokud s návrhem usnesení písemně nebo elektronicky souhlasí alespoň 4 jeho členové.
6. Funkční období představenstva je tříleté. Členové představenstva mohou být voleni opakovaně bez omezení.
7. Představenstvo se schází nejméně čtyřikrát za rok. Dle potřeby jej svolává a řídí předseda, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda.
8. V případě zániku členství předsedy představenstva se předsedou ve stejný den automaticky stává místopředseda.
9. V případě zániku členství jednoho resp. dvou členů představenstva pracuje představenstvo do další valné hromady jako čtyř resp. tříčlenné. Na valné hromadě pak musí dojít k volbě nového člena nebo nových členů představenstva.
10. V případě zániku členství 3 a více členů představenstva musí kterýkoli ze zbývajících členů představenstva svolat bez odkladu valnou hromadu, která volbou doplní počet členů představenstva.
11. Předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda představenstva, může vyloučit z jednání valné hromady i jednání představenstva člena spolku i hosta, který svým jednáním narušuje průběh schůze.
12. Představenstvo může vyloučit člena spolku pro hrubé porušování stanov, poškozování zájmů a dobrého jména spolku.

VI. Zásady hospodaření spolku

1. Spolek hospodaří s prostředky získanými zejména z členských příspěvků, z darů od fyzických a právnických osob, ze státních příspěvků, dotací, grantů, z příjmů ze své činnosti a z výnosu svého majetku. Spolek může nabývat a spravovat také movitý a nemovitý majetek, pokud je to v souladu s cíli sdružení. Spolek vede účetnictví.
2. Členský příspěvek platí každý člen spolku (fyzická nebo právnická osoba), a to ve výši stanovené rozhodnutím valné hromady na návrh představenstva. Výše členského

příspěvku se stanoví pevnou částkou na školní rok a za každého člena spolku. Členský příspěvek za příslušný školní rok počínající zářím příslušného kalendářního roku je splatný k 31. říjnu příslušného kalendářního roku, a to v hotovosti nebo na bankovní účet spolku. Za evidenci a správu členských příspěvků odpovídá představenstvo.

3. Přijatým darem se rozumějí jakákoli bezúplatně přijatá plnění ve prospěch spolku, a to jak finanční, tak věcná, jakož i plnění nehmotné povahy, včetně bezúplatně poskytnutých služeb či slev nebo finančních bonusů.

Poskytovateli sponzorského daru (dále „dárce“) se vyhrazuje právo vymežit konkrétní účel či bližší podmínky použití daru. Za evidenci a správu přijatých darů a naplnění právní vůle dárce ve smyslu výše uvedeném odpovídá představenstvo. Není-li právní vůle dárce ohledně způsobu použití daru dostatečně určitým způsobem vyjádřena, má se zato, že stanovení konkrétního způsobu využití daru je v kompetenci představenstva, které však při využití daru musí postupovat v souladu s těmito stanovami.

S dárce bude při poskytnutí daru sjednána a uzavřena darovací smlouva, popřípadě mu bude vydáno potvrzení o přijatém daru.

Za evidenci nároků dárce v uvedeném smyslu, uzavření darovací smlouvy či vystavení potvrzení o přijatém daru odpovídá představenstvo.

4. Finanční prostředky spolku jsou shromažďovány na běžném, popřípadě spořicíím či vkladovém bankovním účtu, znějícím na jméno spolku, případně v hotovosti. Za správu a náležitou evidenci peněz v hotovosti přitom odpovídá hospodář jako člen představenstva, s možností delegace správy hotovostní pokladny na jinou osobu (pokladník).
5. Nositeli dispozičních práv k bankovnímu účtu jsou výhradně

- a) předseda spolku jako člen představenstva,
- b) hospodář jako člen představenstva

s tím, že každý z nich je oprávněn nakládat s prostředky na účtu spolku

- a) samostatně,
- b) výhradně v souladu s těmito stanovami, a to k naplnění základního účelu spolku,
- c) v souladu s kompetencemi a pokyny, danými představenstvem nebo valnou hromadou.

6. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k zajištění a financování činností naplňujících poslání a účel spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
7. Prostředky spolku musí být vynakládány výhradně tak, aby nedocházelo k obohacení jednotlivých členů spolku. Osoby, vykonávající funkci v orgánech spolku, tak činí bez nároku na finanční odměnu či jakékoli jiné majetkové zvýhodnění. Tím není dotčen jejich nárok na úhradu odůvodněných a řádně prokázaných výdajů, pokud takové byly při výkonu funkce anebo v přímé souvislosti s aktivitami spolku vynaloženy (např. úhrada cestovních výdajů apod.). Posouzení a odsouhlasení tohoto případného nároku na úhradu vynaložených výdajů je v kompetenci představenstva.

8. Orgány spolku jsou povinny při hospodaření s prostředky spolku dbát řádné péče, prostředky spravovat způsobem minimalizujícím náklady, resp. náklady vynakládat v míře nezbytně nutné k dosažení příslušného účelu.
9. Za vedení účetnictví spolku vedené podle zvláštních právních předpisů odpovídá představenstvo. Osobou odpovědnou za účetní případ a zaúčtování účetního dokladu ve smyslu zvláštních předpisů je hospodář spolku jako člen představenstva, popřípadě jím pověřená osoba. Účetní závěrku schvaluje valná hromada.
10. Přesáhne-li výše finančních prostředků spolku, shromážděných na bankovním účtu a v hotovosti k 31. květnu příslušného kalendářního roku částku 30 000 Kč, je představenstvo povinno
 - a) sestavit návrh způsobu využití prostředků na nadcházející školní rok (rozpočet),
 - b) nejpozději do konce října příslušného kalendářního roku svolat valnou hromadu,
 - c) předložit rozpočet valné hromadě ke schválení.

Rozpočet schválený valnou hromadou stanoví závazný způsob nakládání s finančními prostředky spolku a řídí se jím všechny orgány spolku.

Případné dodatečné změny či úpravy schváleného rozpočtu podléhají opětovnému schválení valnou hromadou.

V případě neschválení představenstvem předloženého rozpočtu uloží valná hromada představenstvu jeho přepracování, společně s pokyny ohledně jeho obsahu. Představenstvo pak předkládá další valné hromadě svolané bez zbytečného odkladu novou verzi rozpočtu. Zasedání valné hromady může rovněž představenstvem předložený návrh rozpočtu svým usnesením změnit a schválit.

11. V případě neexistence rozpočtu (z důvodu nepřekročení částky uvedené v bodě 10., neproběhnutí valné hromady apod.) se nakládání s prostředky spolku řídí těmito stanovami, přičemž orgány spolku jsou povinny dbát řádné péče o majetek spolku a jednájí v náležité a přiměřené vzájemné součinnosti.
12. Orgány spolku jsou povinny hospodařit transparentním a průkazným způsobem. Veškeré informace ohledně hospodaření spolku jsou na vyžádání k dispozici kterémukoli členovi spolku, v rozsahu a lhůtě přiměřené daným okolnostem.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, je jeho majetek po vypořádání závazků bezplatně převeden formou daru na Základní školu bratří Fričů Ondřejov nebo na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.
3. V případě, že spolek ukončí svou činnost, oznámí předseda představenstva, místopředseda představenstva, hospodář nebo předsedou zmocněný člen představenstva tuto skutečnost rejstříkovému soudu a spolek zaniká dnem výmazu spolku ze spolkového rejstříku.

Tyto stanovy a jakákoliv jejich změna nabývají platnosti dnem jejich přijetí valnou hromadou a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Přijato valnou hromadou dne